

Siðareglur Starfsgreinasambands Íslands

Innan Starfsgreinasambands Íslands virðum við skoðanir annarra, tileinkum okkur vinnubrögð sem skapa traust á störfum sambandsins og hreyfingarinnar, vinnum gagnsætt og heiðarlega, leyfum öðrum að njóta sannmælis og sanngirni, tjáum okkur um félaga okkar af virðingu í ræðu og riti og leitum samvinnu um úrlausn mála eftir því sem kostur er.

1. Í reglum þessum á „fulltrúi Starfsgreinasambands Íslands“ (hér eftir SGS) við alla fulltrúa SGS í stjórnnum, nefndum og ráðum svo og aðra þá sem koma fram fyrir hönd sambandsins og gegna trúnaðarstörfum fyrir það. Ákvæði siðareglna sambandsins eiga við hvort heldur fulltrúi SGS þiggur laun fyrir störf sín eða ekki.
2. Þegar unnið er með persónugreinanlegar upplýsingar, þ.e. upplýsingar sem rekja má beint eða óbeint til tiltekins einstaklings, látins eða lifandi, í starfsemi SGS eða sjóða á vegum þess skal farið með þær upplýsingar skv. lögum um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga nr. 90/2018.
3. Söfnun, meðferð, varðveisla og vinnsla slíkra upplýsinga byggist á lögum nr. 90/2018.
4. Fulltrúi SGS er bundinn af landslögum sem og lögum þeirra sambandseiningar sem hann sinnir stjórnarstörfum í, og sannfæringu sinni um afstöðu til einstakra mála. Honum ber að gegna störfum af alúð og samviskusemi. Um hæfi í einstökum málum fer skv. almennum hæfisreglum stjórnsýslulaga skv. lögum nr.37/1993.
5. Fulltrúi SGS sem tilnefndur hefur verið til setu í stjórnnum, nefndum eða ráðum annarra samtaka, félaga eða stofnana af Starfsgreinasambandinu, skal leitast við að fylgja samþykktum SGS og stefnumálum verkalýðshreyfingarinnar og Starfsgreinasambandsins í störfum sínum í viðeigandi stjórn eftir því sem kostur er og sannfæring þeirra leyfir. Fulltrúar sambandsins skulu vinna að hagsmunamálum félagsmanna í aðildarfélögum SGS í störfum sínum fyrir sambandið. Komi í ljós að sannfæring viðkomandi fulltrúa fer ekki saman við stefnumál eða samþykktir sambandsins skal viðkomandi gera formanni og framkvæmdastjórn sambandsins grein fyrir afstöðu sinni og víkja úr sæti sínu sé þess óskað.
6. Fullrúum SGS ber að gæta þagnarskyldu um það sem þeir kunna að verða áskynja í starfi sínu eða erindum fyrir sambandið og leynt á að fara samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskyldan helst áfram eftir að látið er af störfum.
7. Fulltrúum sambandsins er óheimilt að birta eða dreifa skjölum sem varðveitt eru í vinnuumhverfi starfsfólks og framkvæmdastjórnar enda sé um ófrágengin vinnuskjöl að ræða. Skjöl sem hafa verið afgreidd af framkvæmdastjórn SGS eða viðeigandi stjórn eða nefnd og ekki eru merkt sérstaklega sem “trúnaðarmál” er heimilt að birta

opinberlega. Úrdrátt úr fundargerðum sambandsins sem samþykktur hefur verið af framkvæmdastjórn er heimilt að birta opinberlega.

8. Fulltrúum SGS er óheimilt að þiggja boðsferðir/kynnisferðir af fyrirtækjum og stofnunum nema talið sé að slíkar ferðir hafi upplýsingagildi fyrir sambandið og starfsemi þess eða geri þá hæfari til að sinna hlutverki sínu. Ef einhver vafi leikur á upplýsingagildi ferða skal viðkomandi bera slíkt undir formann og framkvæmdastjórn og er hann bundinn af niðurstöðu þeirra.
9. Fulltrúum SGS er óheimilt að þiggja gjafir eða fjármuni frá aðilum sem á einn eða annan hátt tengjast starfi þeirra eða erindum fyrir sambandið. Undanteknar eru jóla- og afmælisgjafir, sem eru að fjárhagslegu verðmæti innan hóflegra marka. Fulltrúum SGS er hafa áhrif á hvert sambandið beinir viðskiptum sínum er óheimilt að hafa milligöngu um viðskipti við aðila er líta má á sem tengdan þeim sjálfum. Með tengdum aðila er t.d. átt við fyrirtæki í eigu þeirra sjálfra að fullu eða að hluta, maka eða barna og tengdabarna og/eða annarra náinna skyldmenna. Fulltrúum SGS sem eru félagar í óskyldum félagasamtökum er óheimilt að beita sér fyrir því að SGS veiti viðkomandi félagasamtökum fjárstuðning eða beini viðskiptum sínum sérstaklega til viðkomandi samtaka. Ákvæði þetta gildir um hvers kyns fjársafnanir og samskot.

10. Málsmeðferð

Þar sem siðareglur þessar eiga sér ekki stoð í lögum sambandsins gilda eftirfarandi ákvæði skv. stjórnarsamþykkt þar til gengið hefur verið frá nauðsynlegum lagabreytingum og siðareglurnar staðfestar af framkvæmdastjórn sambandsins.

a. Hlutverk siðanefndar

Hlutverk siðanefndar verður að leggja mat á hvort tiltekin atvik eða kringumstæður séu brot á siðareglum sambandsins eða um refsiverða háttsemi sé að ræða. Einnig skal siðanefnd koma með tillögur um úrbætur á reglum um ferðakostnað, risnu og gjafir sem og siðareglum sambandsins sem eru lagðar fyrir framkvæmdarstjórn til afgreiðslu.

b. Viðurlög við brotum á siðareglum

Teljast fulltrúi SGS hafa brotið siðareglur sambandsins vísast á Siðanefnd að koma með tillögu til framkvæmdarstjórnar um viðbrögð við brotinu.

Samþykkt í framkvæmdastjórn 12 september 2011.

Síðast breytt á 8. þingi SGS 25. mars 2022.