

KJARASAMNINGUR

milli

Flugleiðahótel ehf. vegna sumarhótela sinna annars vegar og Starfsgreinasambands Íslands (f.h. Afli starfsgreinafélags, Bárunnar stéttarfélags, Einingar - Iðju, Framsýnar stéttarfélags, Stéttarfélagsins Samstöðu, Stéttarfélag Veturlands, Verkalýðsfélags Grindavíkur, Verkalýðsfélags Snæfellinga, Verkalýðsfélags Suðurlands, Verkalýðsfélags Vestfirðinga og Verkalýðsfélags Þórshafnar) hins vegar um kaup og kjör starfsfólks á Edduhótelum, sem vinna eftir hlutaskiptakerfi.

1. gr.

Samningur þessi kemur til viðbótar kjarasamningi aðila frá 22. júní 2011 og tekur mið af breytingum sem gerðar voru á kjarasamningum á almennum vinnumarkaði sem undirritaðir voru 21. desember 2013 ásamt sáttatillögu ríkissáttasemjara frá 20. febrúar 2014.

Aðfarasamningur:

Við gildistöku samnings þessa hefjast viðræður um endurnýjun kjarasamnings aðila, sbr. aðfarasamning SA og aðildarsamtaka ASÍ frá 21. desember 2013.

Verði gerðar breytingar á gildandi kjarasamningum milli SGS og SA á samningstímanum til hækkunar launa, skulu sömu hækkanir gilda um samning þennan.

2. gr.

Laun:

Laun verða sem hér segir frá gildistöku samningsins þann 1. apríl 2014:

	Launafll. 5	Launafll. 6
Byrjunarlaun 18 ára	207.814	209.500
Eftir 1 ár	209.500	211.211
Eftir 3 ár	211.211	212.948
Eftir 5 ár	212.948	214.711
Eftir 7 ár	214.711	216.500

Byrjunarlaun miðast við launaflokk 5 og að viðkomandi hafi náð 18 ára aldri. Eftir tvö starfstímabil eða sambærilega starfsreynslu eftir 18 ára aldur hækki starfsmaður um launaflokk, þ.e. fer úr launaflokki 5 í launaflokk 6.

Laun starfsmanna yngri en 18 ára miðast við það ár sem hlutaðeigandi aldri er náð. Laun 17 ára eru 95% af byrjunarlaunum 18 ára í launaflokki 5, laun 16 ára 90%, laun 15 ára 76% og 14 ára 67% af sama stofni.

3. gr.

Lágmarkstekjur:

Lágmarkstekjur reiknast fyrir hvern mánuð. Við útreikning lágmarkstekna skal reikna fyrstu 172 vinnustundir dagvinnu að viðbættu 25% álagi. Það sem umfram kann að vera greiðist á yfirvinnutaxta. Þegar laun eftir hlutaskiptakerfinu eru hærri en lágmarkslaun skal greiða starfsfólki eftir því eins og segir í samningi þessum (þ.e. allir hlutir skulu vera jafnir fyrir 18 ára og eldri). Launaauki 17 ára skal vera 80% af launahlut 18 ára, en 16 ára 50%. Launaauki greiðist ekki fyrir yngri starfsmenn.

4. gr.

Ráðning:

Við ráðningu starfsfólks, skuldbinda Flugleiðahótel ehf. sig til að hlíta forgagnsréttarákvæðum, sem gilda í almennum kjarasamningi viðkomandi stéttarfélaga og viðsemjenda þeirra.

Vegna ráðningar starfsfólk skal viðkomandi stéttarfélag hafa samband við rekstraraðila (hótelstjóra) hótels á viðkomandi félagssvæði með hæfilegum fyrirvara, þó ekki síðar en 10. mars, sjái félagið þörf á því. Stefnt skal að því að ráðningum starfsfólks sé lokið 15. apríl ár hvert.

B3
B3
SK

Við ráðningu skal skýra greinilega frá því við hvern og einn starfsmann í hverju störfunum eru fólgin, sem vinna þarf á hverjum tíma, enda þótt miðað sé við almenna verkaskiptingu í meginatriðum. Í upphafi starfstímabils skal hóteltjóri í samráði við viðkomandi stéttarfélag halda fund með starfsfólki um starfstilhögun sumarsins.

5. gr.

Fyrirkomulag vinnu:

Á fundi skal valinn fulltrúi starfsfólks sem hefur aðgang að uppgjöri eftir hvert útreikningstímabil, svo og öllum upplýsingum varðandi útreikninga á launauppgjöri. Jafnframt skal ræða fyrirkomulag næturvakta. Næturvakt skal aldrei greidd með færri en 4 næturvinnutímum. Sé talið nauðsynlegt að vinna lengur en sem nemur 4 tímum skal það greitt eins og unnið er hverju sinni.

Sé að mati starfsfólks um of mikið vinnuálag að ræða, skal hafa samráð við viðkomandi stéttarfélag og atvinnurekenda um endurskoðun fjölda starfsfólks í störfunum á vinnustaðnum. Starfsfólk skal skrá sínar vinnustundir daglega á þar til gerða skrá sem höfð er t.d. í eldhúsi.

Í upphafi hverrar vinnuviku reynir hóteltjóri og starfsfólk hans að áætla vinnustundabörf eftir fyrirbyggjandi verkefnum svo starfsfólk hafi fyrirvara á um hverjir fari í frí, hvenær og hve marga daga. Ef frekast er unnt, skulu ekki vera fleiri en sex vinnudagar milli fría.

Auk daglegrar stjórnunar hóteltjóra reynir allt starfsfólkið að ástunda vinnuhagræðingu og samstillingu við dagleg störf, enda er það leiðin til að koma hverri vinnustund í sem hæst verð á hverjum tíma.

6. gr.

Launaauki:

Af seldum veitingum brúttó er 26,70% ætlað til hlutaskipta (launa), en af seldri gistingu brúttó 32,23 – 33,94%. Af gistingu eru reiknuð 32,23% til hlutaskipta (launa), þar sem herbergi eru með baði, en 33,94% af seldri gistingu á herbergjum án baðs. Af vísölu komi 20,88% til hlutaskipta. Ekki er reiknað til hlutaskipta sala á frímerkjum, síma og tóbaki.

Launauki á hverja vinnustund skal þó aldrei verða hærri en sem nemur 50% af tímakaupi í dagvinnu samkvæmt launaflokki 5, eftir 3 ár.

Stefnt er að því að fjöldi vinnustunda starfsfólks sé sem jafnastur á útreikningstímabilinu. Launaauki greiðist tvisvar á sumri, þ.e. fyrir júní og júlí, sem gert er upp sem eitt tímabil frá 5.-15. ágúst og fyrir ágúst frá 5.-15. september.

Þar sem orlof er ekki innifalið í hlutaskiptakerfinu til launa, reiknast það til viðbótar af launum viðkomandi starfsmanns m.v. orlofsrétt hans. Orlof skal greitt inn á reikning í banka eða sparisjóði.

Hóteltjóri og matsveinn hafa tvo hluti hvor, en annað starfsfólk sem deilir með sér vöktun, einn hlut. Hótelið leggur starfsfólki til frítt fæði, húsnæði og vinnufatnað. Flugleiðahótel ehf. taka að sér að koma starfsfólki á vinnustað sé um lengri leið að ræða en 100 km. aðra leið í upphafi starfstímabils og frá vinnustað við lok starfstímabils.

7. gr.

Að öðru leyti hefur starfsfólk þau önnur réttindi til kjara sem gilda í samningi milli SA/SAF og SGS vegna aðildarfélaga sinna frá 21. desember 2013.

Um sjúkra- og orlofssjóð, félagsgjald og lífeyrissjóði:

Skal farið eftir aðalkjarasamningi viðkomandi stéttarfélags.

Flugleiðahótel ehf. sjá um að halda eftir af launum starfsfólks greiðslu félagsgjalda til viðkomandi stéttarfélaga.

8. gr.

Desember- og orlofsuppbót:

Orlofs – og desemberuppbætur skal greiða til viðbótar tímakaupi á unnar stundir í dagvinnu:
Orlofsuppbót kr. 21,94 á dagvinnustund á árinu 2014,
Desemberuppbót kr. 40,89 á dagvinnustund á árinu 2014,

Ofangreindar greiðslur eru innifaldar í launaauka, nái launaauki kr. 62,83 á unna dagvinnustund árið 2014, og er þá ekki þörf á að sundurgreina það á launaseðli.

Framlög til fræðslu- og starfsmenntasjóða:

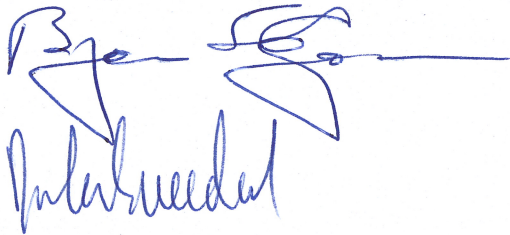
Frá 1. apríl 2014 hækki framlög til fræðslu- og starfsmenntasjóða um 0,1%.

9. gr.

Kjarasamningurinn gildir til 28. febrúar 2015 og fellur þá úr gildi án sérstakrar uppsagnar. Samningurinn er undirritaður með fyrirvara um samþykki aðildarfélaga SGS (utan Flóabandalagsins) og stjórnar Flugleiðahótela ehf. Hafi gagnaðila ekki borist tilkynning um niðurstöðu fyrir klukkan 16:00 þann 9. maí 2014 skoðast hann samþykktur.

Reykjavík 23. apríl 2014

F.h. Starfsgreinasambands Íslands
Með fyrirvara um samþykki félagsmanna



F.h. Flugleiðahótela ehf.



Bókun I

Verði frávík á einstaka hóteli frá hlutaskiptareglunni sem samningur þessi kveður á um skulu samningsaðilar í samráði við Starfsgreinasamband Íslands gera sérstakt samkomulag vegna slíkra frávika.

JS
JG
R BB

Bókun II

Undirbúningur vegna opnunar og lokunar Edduhótela

- Eldhús:** Yfirfara þrifnað, taka leirtau og eldhúsáhöld úr geymslum og þvo, koma öllu fyrir á sinn stað. Ganga frá matvælum á sinn stað.
- Matsalur:** Yfirfara þrifnað og setja inn hótélbúnað. Dúka borð og setja upp gardínur.
- Herbergi:** Yfirfara þrifnað. Sækja í geymslur rúmfatnað og annan búnað sem notaður er til hótélrekstrar, svo sem glös, herðatré, öskubakka, ruslafötur, bréfsefni og útbúa upplýsingar til gesta. Yfirfara aðstöðu sem notuð er sem svefnpokapláss, koma fyrir dýnum og þess háttar. Yfirfara snyrtingar og ganga.
- Gestamóttaka:** Koma fyrir aðstöðu sem notuð er sem gestamóttaka, setja inn pappírsvörur og þær vörur sem seldar og notaðar eru í gestamóttöku.
- Sundlaug:** Yfirfara skal þrif á sundlaug og búningsherbergjum og koma fyrir merkingum.
- Ýmislegt:** Yfirfara skal umhverfi svo það sé snyrtilegt. Þrifa skal glugga og setja upp hótélgardínur og víða eru gólf bónuð til að léttja þrif yfir sumarið. Koma þarf fyrir merkingum vegna hótelsins bæði utandyra og innan.

Sömu atriði og áður eru talin gilda um frágang við lokun. (þ.e. gengið er frá húsnæði og búnaði eins og var við upphaf undirbúnings).

Falli til vinna utan þessarar verklýsingar sem ekki telst til eðlilegs undirbúnings og frágangs hótelsins, skal hún greidd sérstaklega.

BB
JK BB

Bókun III

Samningur þessi nær eingöngu til atriða er varða kaup og kjör ófaglærðs starfsfólks Edduhótelanna, þegar frá eru taldir hlutir hóteltjóra og matsveina í hlutaskiptakerfinu.

B
E
B